



DETALL DE LA DOCUMENTACIÓ A APORTAR

SOL·LICITUDS TIPUS D'OBRA : CP4

Tota la documentació ha de presentar-se signada pel promotor i pel tècnic redactor i en format digital.
([veure criteris de presentació](#))

La present guia de documentació és de **caràcter informatiu**, sense perjudici que fos necessari aportar documentació complementaria no especificada i/o justificar d'altra normativa que pugui ser d'aplicació, que caldrà adjuntar a la corresponent sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ COMUNA

1. **Formulari tipus segons sol·licitud.**
2. **Fotografies.**
3. **Pressupost.**
4. **Autorització d'atorgament de representació (obligatori en cas que s'actui a través d'un representant):**
 - **Persones físiques:** [autorització d'atorgament de representació](#), degudament emplenada i signada pels interessats, adjuntant còpia dels respectius documents d'identitat
 - **Persones jurídiques:** escriptura de poders que faculta al representant a actuar en nom de la societat, adjuntant el NIF del representant i document d'identificació fiscal de la societat.
 - **Comunitats de Propietaris,** còpia de l'acta de nomenament del President o Administrador de la Comunitat, amb còpia del seu NIF i del document d'identificació fiscal de la Comunitat.

DOCUMENTACIÓ BÀSICA

D1 = DOCUMENTACIÓ TÈCNICA signada per tècnic competent (d'acord amb l'article 36 RLUC)

1. **Documentació Tècnica Memòria :**

En la memòria caldrà descriure i justificar les obres que es pretén executar. La memòria ha de contenir obligatòriament:

 - a) Agents (promotors, projectista altres tècnics)
 - b) Informació prèvia : antecedents i condicionament de partida, dades de l'emplaçament, de l'edifici i l'entorn físic (en cas de rehabilitació, reforma o ampliació), normativa urbanística i altres normatives si s'escau.
 - c) Descripció del projecte
 - En cas d'habitatges:
 - d) Justificació d'habitabilitat
 - En cas de locals o obres vinculades a activitats:
 - e) Justificació d'accessibilitat, ordenança municipal d'accessibilitat i TAAC
 - f) Justificació de la seguretat en cas d'incendi Memòria descriptiva i justificativa.
2. **Documentació Tècnica Documentació gràfica**
 - a) Plànol emplaçament (justificació de paràmetres urbanístics amb compatibilitat d'usos)
 - b) Plantes Estat Actual.
 - c) Alçats i seccions estat actual
 - d) Plantes Enderrocs (color groc) i Obra Nova (color vermell).
 - e) Plantes estat Reformat. Distribució, cotes i superfícies
 - f) Plantes i seccions estat reformat
 - g) Plànols Contra incendis estat reformat
 - h) Proposta rètol i noves fusteries de façana (si és el cas)
 - i) Altres: p.e. Plànols Instal·lacions estat reformat
3. **Declaració responsable del tècnic Model 3 ([Doc. 1023](#)).**
4. **Estudi bàsic de Seguretat i Salut o Estudi de Seguretat i salut** i l'acceptació del tècnic o tècnica que ha de coordinar la seguretat i salut en les obres.
5. **Projecte Paisatgístic.** (si s'escau) únicament en edificacions aïllades amb la conseqüent separació a límit de veïns i de façanes anterior i posterior respectivament, que han de ser tractades com a jardins privats i /o es tracti d'actuacions per a formació d'establiment de jardins d'acord amb





l'article 42 de la modificació de les normes urbanístiques en l'àmbit de Sant Cugat i amb tota la documentació especificada d'acord amb l'article 24.5 de la modificació de les normes urbanístiques en l'àmbit de Sant Cugat o bé que s'especifiqui en el planejament d'àmbit sectorial.

El grau de detall dels punts 1 i 2 ha de ser el suficient per apreciar les característiques, la situació i la destinació de les obres per comprovar-ne la seva adequació

En el cas que es vulgui instal·lar un element publicitari que no es trobi expressament regulat a l'Ordenança Municipal de Publicitat, la comunicació prèvia efectuada no generarà els seus efectes, és a dir, **NO PODRÀ REALITZAR-SE L'ACTUACIÓ**, fins que no s'hagi obtingut l'informe favorable de la Comissió Assessora de Publicitat i Protecció del Paisatge Urbà. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès comunicarà a l'interessat del resultat dels tràmits realitzats als efectes d'obtenir l'informe favorable de la Comissió.

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

1. AFECTACIÓ PATRIMONI

Segons el tipus de catalogació de patrimoni caldrà aportar l'**Annex patrimoni**. Podeu consultar l'afectació a: <https://gea.santcugat.cat/PlanolCatalog/>. Cal tenir present que les catalogacions poden tenir un increment de nivell o nivells de protecció. En els nivells arquitectònics B, C i D, o en els nivells industrials i arqueològics F, G i H, en el curs d'una intervenció de qualsevol tipus, es poden fer presents nous elements, no descoberts ni descrits amb anterioritat ni en el procés de formació d'aquest catàleg, els quals, en aplicació dels criteris de protecció exposats en la memòria impliquen un nivell de protecció superiors al que el catàleg els assigna. Vegeu la taula d'elements protegits i el nivell de protecció que els hi correspondria (taula d'elements protegits)

A. En cas que les obres afectin a patrimoni amb catalogació **tipus A,B o C (catalogació específica)**, l'annex haurà de contenir:

1. **Memòria Patrimoni**. Document justificatiu del compliment del [Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic](#) on caldrà incloure:
 - a) Justificació de la normativa específica.
 - b) Definició dels materials proposats en façanes, fusteries així com la definició de colors i textures.
 - c) Contextualització de l'edifici on es pugui visualitzar l'impacte de la proposta amb l'entorn (alçats, perspectives, seccions fotomuntatges, etc).
 - d) Fotografies de l'estat actual de la zona d'intervenció en genèric i al detall.

*Només per els casos CP3, CP6 i C02 consistents en obres superficials interiors (reparació o canvi de paviment, enrajolat, muntatge o canvi de fusteries interiors, col·locació o canvi de fals sostre, modernització d'instal·lacions bàsiques...), caldrà aportar fotografies de l'estat actual de la zona d'intervenció en genèric i al detall

B. En cas que les obres afectin a patrimoni amb catalogació **tipus D (catalogació genèrica)** l'annex haurà de contenir:

1. **Memòria Patrimoni**. Document justificatiu del compliment del [Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic](#) on caldrà incloure:
 - a) Justificació de la normativa específica.
 - b) Definició dels materials proposats en façanes, fusteries així com la definició de colors i textures.
 - c) Contextualització de l'edifici on es pugui visualitzar l'impacte de la proposta amb l'entorn (alçats, perspectives, seccions fotomuntatges, etc).
 - d) Fotografies de l'estat actual de la zona d'intervenció en genèric i al detall.

*Només per els casos CP3, CP6 i C02 consistents en obres superficials interiors (reparació o canvi de paviment, enrajolat, muntatge o canvi de fusteries interiors, col·locació o canvi de fals sostre, modernització d'instal·lacions bàsiques...), caldrà aportar fotografies de l'estat actual de la zona d'intervenció en genèric i al detall.

*Només per els casos C06 consistents en obres de conservació o reparació menor a l'exterior de l'edifici (arrebossat de façana, substitució de fusteries) sense afectació dels elements catalogats, caldrà aportar document a part justificatiu del compliment del Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic on caldrà incloure:



- i. Definició dels materials proposats en façanes, fusteries així com la definició de colors i textures.
 - ii. Fotografies de l'estat actual de la zona d'intervenció en genèric i al detall.
- C. En cas que les obres afectin a patrimoni amb catalogació **tipus E,F,G,H o I (expectativa arqueològica)**, l'annex haurà de contenir:
1. **Memòria arqueològica.** Caldrà realitzar, en fase prèvia o durant la realització de les obres, la corresponent intervenció arqueològica preventiva que haurà de consistir en el seguiment dels rebaixos requerits per l'obra per part d'un/a arqueòleg/oga. Els detalls de la intervenció hauran de ser convinguts prèviament amb el Museu de Sant Cugat i donar compliment al que determina el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic. En cas de detectar efectivament restes arqueològiques, caldrà procedir a la seva excavació i documentació, proposta de tractament i execució segons autorització, i posterior elaboració de memòria en els termes que estableix l'esmentat decret.

A efectes de comprovació de la realització de les tasques arqueològiques i del compliment del decret esmentat, així com d'arxiu del coneixement generat, caldrà que el promotor lliuri al Museu de Sant Cugat:

- a) Informe arqueològic en el termini màxim de dos mesos des de la finalització de la intervenció.
- b) Memòria final completa.
- c) Els materials arqueològics recuperats durant la intervenció o, en el seu defecte, còpia de l'acta de d'entrega al lloc de dipòsit definitiu que hagi resolt el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

El lliurament d'aquesta documentació i materials serà requisit imprescindible per al tancament de l'expedient administratiu.

Podem consultar en els següents documents els passos a seguir per la corresponent intervenció arqueològica preventiva:

- a. [Per intervencions arqueològiques en subsòl amb edificis.](#)
- b. [Per intervencions arqueològiques en solars.](#)

DETECCIÓ DE NOU PATRIMONI PROTEGIT (Art. 12. Ordenances Pla Especial de Protecció del Patrimoni)

En cas que es detecti algun element no catalogat prèviament en el Pla Especial, però que el mateix Pla el cataloga en el seu article 12 de les ordenances i segons la [taula d'elements protegits](#), el règim de l'actuació serà règim d'autorització i per tant una llicència d'obres ja que s'està actuant en béns catalogats d'acord amb l'article 187 de la Llei d'Urbanisme.

En cas que per el supòsit anteriorment mencionat, la detecció d'aquest bé catalogat fos durant el transcurs de l'obra, caldrà:

- Suspendre les obres
- Presentar a l'Ajuntament l'**annex de patrimoni**, actualitzat amb la nova catalogació i d'acord amb els documents que pertoquin per la catalogació específica, on quedi documentada la seva descripció gràfica i escrita de l'element protegit detectat.

NO ES PODRAN PROSEGUIR LES OBRES fins a l'obtenció de l'informe favorable de la Comissió de Patrimoni. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès comunicarà a l'interessat del resultat dels tràmits realitzats als efectes d'obtenir l'informe favorable de la Comissió.

3. INFORME PRECEPTIU I VINCULANT DE LA DIRECCIÓ GENERAL COMPETENT EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS (BOMBERS)

Cas que les obres entrin dins dels supòsits sotmesos al control preventiu de l'Administració de la Generalitat d'acord amb l'annex 1 i 2 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, caldrà obtenir l'informe favorable de la direcció general competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis.

En aquest cas, on l'informe cal que sigui sol·licitat a través de l'Ajuntament, per a la realització del tràmit caldrà aportar documentació complementaria (**Annex bombers**), en format paper i digital incloent:

1. **Formulari SP01.**
2. **Documentació tècnica bombers** corresponent (memòria i plànols).
3. **Certificat de coincidència (formulari SP02)**, en format paper a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments.
4. **CD amb el projecte visat** (si s'escau) i tota la documentació.



Vegeu documentació a la web del [Departament d'Interior](#) de la Generalitat de Catalunya

Cas que les obres entrin dins dels supòsits sotmesos al control preventiu de l'Administració de la Generalitat d'acord amb l'annex 1 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, posat en relació amb l'article 20.4 de la mateixa, la comunicació prèvia efectuada no generarà els seus efectes, és a dir, NO PODRAN INICIAR-SE LES OBRES COMUNICADES, fins que no s'hagi obtingut l'informe favorable de la direcció general competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis de la Generalitat de Catalunya. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès comunicarà a l'interessat del resultat de la sol·licitud efectuada per a l'obtenció de l'informe esmentat, als efectes de possibilitar l'inici de les obres.

Així mateix, NO PODRÀ INICIAR-SE L'ACTIVITAT fins que no hagin estat finalitzades les obres i fins que no hagi estat aportat el certificat de l'acte de comprovació favorable emès per una entitat col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis pel qual es verifiqui que l'establiment, l'activitat, la infraestructura o l'edifici compleixen totes les prescripcions establertes per la legislació sectorial aplicable en prevenció i seguretat en matèria d'incendis, quan l'obtenció d'aquest certificat resulti preceptiu, d'acord amb els articles 20 i 25 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis

6. INFORME DE COMPATIBILITAT URBANÍSTICA

Amb la documentació caldrà presentar:

1. **Annex compatibilitat urbanística:** declaració, sota responsabilitat del signant, de què l'ús proposat és compatible amb aquells permisos al Planejament Vigent.* ([descarregar model tipus](#))

*Podeu comprovar/sol·licitar la compatibilitat urbanística, a través de:

- Certificat de compatibilitat urbanística. Aquest certificat l'emeta el Servei de Planejament i Gestió Urbanística i se sol·licita amb la presentació de la corresponent sol·licitud d'emissió, tràmit subjecte a taxes.
- O bé a través de l'Oficina d'Atenció a l'Empresa. (nota informativa).

7. AFECTACIÓ ESTRUCTURAL (NOMÉS EN CAS QUE L'AFECTACIÓ SIGUI PUNTUAL)

En cas que les obres afectin l'estructura PUNTUALMENT (obrir un forat en una paret de càrrega, fer un estintolament puntual, etc) i per tant obres que NO AFECTIN TOTAL O PARCIALMENT L'ESTRUCTURA DE L'EDIFICI es podrà tramitar com una comunicació prèvia. I per tant d'acord amb els articles 128 i 129 de les Ordenances Metropolitanes de l'Edificació (OME), a part de la justificació tècnica de càlcul estructural en la documentació tècnica (D1).

Caldrà aportar també:

1. **Annex afectació estructural**, documentació que reculli:
 - a) Acreditació de notificació del projecte als ocupants haver practicat de forma fefaent la notificació del projecte als ocupants i manifestar, sota la seva responsabilitat, si s'han formulat o no observacions tot d'acord amb l'article 128 de les OME.
Si l'habitatge és unifamiliar, als efectes d'acreditar el compliment de l'article 128 OME, el promotor haurà d'acreditar haver procedit de conformitat amb l'anterior apartat o, alternativament, presentar declaració per la qual manifesti que l'habitatge és ocupat per ell mateix o no es troba ocupat.
 - b) Acreditació de la permanència en obra d'un tècnic competent durant l'enderroc d'elements estructural i/o resistents d'acord amb l'article 129 de les OME.

DOCUMENTACIÓ PER ACTIVITATS

PA. PROJECTE D'ACTIVITATS (només per les activitats de l'annex II la Llei 16/2015)

1. **Projecte activitats:** Projecte tècnic justificatiu del compliment dels requisits establerts per la normativa vigent per a accedir a l'exercici de l'activitat signat per el tècnic competent.

En cas que l'activitat formi part de l'annex I de la Llei 16/2015, al ser una Declaració responsable no caldrà aportar el projecte d'activitats atès que no és un document preceptiu .

Cas que les obres d'acondicionament portin causa en la voluntat d'exercir una activitat innòcua subjecte a declaració responsable de les previstes a l'annex I de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis



febrer, NO PODRÀ INICIAR-SE L'ACTIVITAT fins que no hagin estat finalitzades les obres, i sigui aportat el formulari de declaració responsable a què es refereix l'article 13.1.a) de la referida Llei. Cas que les obres d'acondicionament portin causa en la voluntat d'exercir una activitat de baix risc subjecte a comunicació prèvia de les previstes a l'annex II de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, Llei 3/2010, de 18 de febrer, NO PODRÀ INICIAR-SE L'ACTIVITAT fins que no hagin estat finalitzades les obres, i sigui aportat el certificat del tècnic competent que sigui responsable de la posada en funcionament de l'activitat a què es refereix l'article 13.1.b) de la referida Llei.